

カトリック宮前町教会

2026 総会資料

活動報告・予定

5月10日（日）ミサ後



あなたたちもぶどう園に行きなさい。

マタイ 二十三 四

2026 年度教会総会次第

1・開会

2・主任司祭挨拶

3・議長選出

4・議事

第 1 号議案 2025 年度活動報告

- ① 運営会議
- ② 維持管理委員会
- ③ 教会学校
- ④ 広報委員会
- ⑤ 財務委員会
- ⑥ 宣教福祉委員会
- ⑦ 総務委員会
- ⑧ 典礼委員会

第 2 号議案 2025 年度決算報告
監査報告

第 3 号議案 教会規約の改定

第 4 号議案 教会事務所改修について

第 5 号議案 2026 年度活動予定（案）

- ① 運営会議
- ② 維持管理費委員会
- ③ 教育育成委員会
- ④ 広報委員会
- ⑤ 財務委員会
- ⑥ 社会活動委員会（奉仕グループ）
- ⑦ 総務委員会
- ⑧ 典礼委員会

第 6 号議案 2026 年度予算

第 7 号議案 2026 年度教会代表・副代表・各委員の承認について

5・議長退任

6・教会代表挨拶

7・主任司祭挨拶

8・閉会

地区・小教区

月	2025年活動報告	2026年度活動予定
4	聖週間・復活祭 20 日	聖週間、復活祭 5 日
5	函館地区宣司評総会 10 日 宮前町教会総会 11 日	函館地区宣司評総会 9 日 宮前町教会総会 10 日 合同ミサ 31 日
6	函館地区教育育成部遠足 22 日 合同ミサ	函館地区教育育成部遠足 13 日
7	千軒岳殉教記念ミサ→登山中止	千軒岳殉教記念ミサ
8	函館地区教育育成部夏期学校 2～3 日 カトリック大会 31 日	夏期学校 カトリック大会 30 日
9	合同墓参 21 日→中止 宮前町教会祝日聖ミカエル ミサ 29 日	合同墓参 13 日 宮前町教会祝日聖ミカエル ミサ 29 日
10	函館地区合同黙想会 ミサ 19 日	函館地区合同黙想会 18 日
11	聖書週間 16 日～23 日 霊における会話研修会 23 日	聖書週間 15 日～22 日 合同ミサ 29 日
12	函館地区教育育成部クリスマス会 20 日 降誕祭 通常聖年部分教会閉幕 28 日	函館地区教育育成部クリスマス会 19 日 降誕祭
1	神の母聖マリア祭日 1 日 世界平和の日	神の母聖マリア祭日 1 日 世界平和の日
2	灰の水曜日 18 日	灰の水曜日 10 日
3	世界祈禱日集会 6 日（日本バプテスト 連盟函館キリスト教会）	世界祈禱日集会（日本ルーテル教会）5 日 四旬節共同回心式 復活祭 28 日
通 年 随 時	毎月第 2 日曜日運営会議 第 4 日曜日英語ミサ 第 5 日曜日地区合同ミサ ブロック長会議 8 月、11 月、2 月	左記同様

運営会議

2025 年度活動報告
毎月第 2 日曜日 運営会議
5 月 11 日 総会
9 月 14 日 大掃除
11 月 2 日 ミニバザー
6 月 8 月 11 月 ブロック長会議
* 避難訓練は天候不良のため中止

月	討議事項 * 報告、確認事項を除く
6	私たちの宣教について
7	私たちの宣教について（続き）
8	子ども食堂 聖堂内モニター 司祭不在時の緊急連絡対応
9	大掃除のため会議は休み
10	祭壇幕について 来年度以降の委員会体制について
11	クリスマスのイルミネーションについて 高齢者、体の不自由な方への教会設備について
12	来年度以降の委員会体制について（続き） 高齢者、体の不自由な方への教会設備について（続き） 幼稚園への呼びかけについて
1	聖堂・マリア院改築について 司教年頭司牧書簡について
2	教会・マリア院改築について（続き）
3	来年度予算 教会改築について 教会規約改正について

維持管理委員会

月	2025 年度活動報告	2026 年活動予定
4	庭木剪定 カラスの巣注意撤去	庭木剪定
5	庭木剪定、花壇整備	花壇整備 碎石敷き
6		消防設備点検
7	聖堂床下クールチューブ水抜き 消防設備点検	クールチューブ水抜き マリア像塗装補修 ホームタンク塗装
8	エアコンフィルター掃除（司祭居室）	外部モルタル剥離 錆止め塗装補修
9	7日避難訓練中止 14日大掃除 草刈り機故障修理	大掃除
10	司祭館ストーブ3台交換 聖堂ホームタンクストレーナ掃除	避難訓練
11	24日クリスマスイルミネーション取付け準備 30日 馬小屋飾り	特殊建築物検査 報告 クリスマスイルミネーション取付け
12	13、14、特殊建築物検査 マリア院止水 防凍剤トイレ使用 滑り止め砂、解凍剤用意	マリア院止水 トイレ防凍剤入れ
1	クリスマスイルミネーション片付け 除雪	クリスマスイルミネーション片付け 除雪
2	除雪	除雪
3	剪定	剪定
通年 随時	草刈、剪定、除雪	草刈、剪定、除雪 肥料入れ 除草剤散布

教会学校

月	2025 年度活動報告	2026 年度活動予定
4	始業式 教会学校	
5	教会学校 聖母月の祈り	
6	教会学校 宣司評教育育成部遠足参加 6/21	
7	教会学校 終業式	
8	教会学校 始業式 宣司評教育育成部夏期学校 8/2～3 お楽しみ会 8/31	
9	教会学校	
10	教会学校 ロザリオの祈り	
11	教会学校	
12	教会学校 クリスマスツリー飾り付け 宣司評教育育成 部クリスマス会参加（*終業式 全員欠席につき中止） 元町教会にて初聖体 12/24	
1	教会学校 始業式（新年会・初聖体のお祝い）	
2	教会学校 雛飾り	
3	教会学校 卒業・修了式（ゆるしの秘跡）	

* 2026 年度より、各小教区の教会学校は、函館地区において統合され、宮前町教会では教育育成委員会と名称を変更して活動するが、活動内容は詳細未定である。
中高校生の卒業のお祝いは継続する。

広報委員会

月	2025年度活動報告	2026年度活動予定
4	聖母月ポスター作成	聖母月ポスター作成
5	みこころポスター作成	みこころポスター作成
6	忘れ物整理	忘れ物整理
7	聖母被昇天ポスター作成	聖母被昇天ポスター作成
8	図書整理	図書整理
9	ロザリオの月ポスター作成	ロザリオの月ポスター作成
10	死者の月ポスター作成	死者の月ポスター作成
11	クリスマスポスター作成	クリスマスポスター作成
12	図書整理	図書整理
1	灰の水曜日ポスター作成	灰の水曜日ポスター作成
2	忘れ物整理	忘れ物整理
3	復活祭ポスター作成	復活祭ポスター作成
通年 随時	掲示板、パンフレット管理 毎月委員会 月間予定とお知らせ作成 書籍管理 事務室清掃・トイレ掃除 外掲示板	掲示板、パンフレット管理 毎月委員会 月間予定とお知らせ作成 書籍管理 事務室清掃・トイレ掃除 外掲示板

財務委員会

月	2025年度活動報告	2026年活動予定
4	決算書作成 仮払金払出 監査受審 教区報告書作成	決算書作成 仮払金払出 監査受審 教区報告書作成
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11	監査受審	監査受審
12		
1		
2	予算案作成 決算見込書作成	予算案作成 決算見込書作成
3	維持費領収書、封筒作成	維持費領収書、封筒作成
通年 随時	毎週 維持費、ミサ献金管理 毎月 帳簿作成管理 随時 送金業務 指定献金募金箱 集金	毎週 維持費、ミサ献金管理 毎月 帳簿作成管理 随時 送金業務 指定献金募金箱 集金

宣教福祉委員会

月	2025年度活動報告	2026年度活動予定
4	復活祭聖堂案内	
5		
6		
7		
8	カトリック大会聖堂案内	
9		
10	合同黙想会聖堂案内	
11		
12	クリスマスカード発送 お届け 降誕祭ミサ 聖堂案内	
1		
2		
3		
通年 随時	神父様による聖書の勉強会 (月 1～2 回)	

* 2026 年度からは“社会活動委員会”と名称を変更し奉仕グループとして活動する。

総務委員会

月	2025 年度活動報告	2026 年度活動予定
4	教会トイレ清掃業者決定契約	教会トイレ清掃業者決定契約
5	役員名簿表作成	役員名簿表作成
6		
7	洗礼、死亡、堅信、婚姻各台帳のコピーを作成し札幌司教館への発送	
8		
9	大掃除分担表作成	大掃除分担表作成
10		
11	灯油納入業者選定	灯油納入業者選定
12	宮前町教会現勢調査、報告	宮前町教会現勢調査、報告
1		
2		
3	次年度教会清掃日程表作成	次年度教会清掃日程表作成
通年 随時	洗礼、堅信、婚姻、死亡、転出届等の 手続き及び管理。 消耗品（一部）購入管理 通知文書の整理、発送、状差管理	左記同様

典礼委員会

月	2025年度活動報告	2026年度活動予定
4	聖週間典礼 復活祭 アレルヤの祈りプリント	聖週間 徹夜祭洗礼式 復活祭 5日 アレルヤの祈り
5		聖母月の祈りプリント 合同ミサ 31日
6	み心の連願祈りプリント 合同ミサ 29日	み心の連願プリント
7	千軒岳殉教者共同祈願作成	
8	聖母被昇天ミサ カトリック大会（聖年）31日	聖母被昇天ミサ カトリック大会 30日
9	合同ミサ 21日（墓参中止） 札幌教区巡礼団ミサ 25日 ロー神父様追悼ミサ 27日 ベトナム語ミサ 28日 聖ミカエル祝日ミサ 29日	合同墓参 13日 聖ミカエル祝日ミサ 29日
10	ミサ前ロザリオの祈り 結婚誓約式 12日 函館地区黙想会 19日	ミサ前ロザリオの祈り 函館地区黙想会 18日
11	死者の日ミサ 帰天者の名簿配布 死者への祈りプリント作成 馬小屋用意 29日 青年交流会ミサ（合同）30日	諸聖人 1日ミサ前諸聖人の連願 帰天者に捧げるミサ（死者の日）2日 馬小屋用意 28日（土） 合同ミサ 29日
12	待降節共同回心式 19日 降誕祭	待降節共同回心式 降誕祭
1	元旦 神の母聖マリア祭日ミサ	元旦 神の母聖マリア祭日ミサ
2	灰の水曜日 18日 ミサ前十字架の道行	灰の水曜日 10日 ミサ前十字架の道行
3	四旬節共同回心式 聖週間準備 枝作業他	四旬節共同回心式 聖週間準備 枝作業
通年 随時	金 土 日 他 ミサ用意 運営 毎月第4日曜日 英語ミサ ベトナム語ミサ 不定期 葬儀ミサ 香部屋物品管理 主日ミサ参加数記入用紙作成	金 土 日 他 ミサ用意 運営 毎月第4日曜日 英語ミサ ベトナム語ミサ 不定期 葬儀ミサ 香部屋物品管理 主日ミサ参加数記入用紙作成

社会活動委員会（奉仕グループ）2026 年度活動予定

4 月	復活祭聖堂案内
8 月	カトリック大会聖堂案内
10 月	合同黙想会聖堂案内
12 月	降誕祭聖堂案内、クリスマス案内カードとお届け
通年 随時	月 1 回ベルの会 * 3 か月に 1 度の割合でお食事 の提供 聖堂案内 月 2 回神父様による聖書勉強会

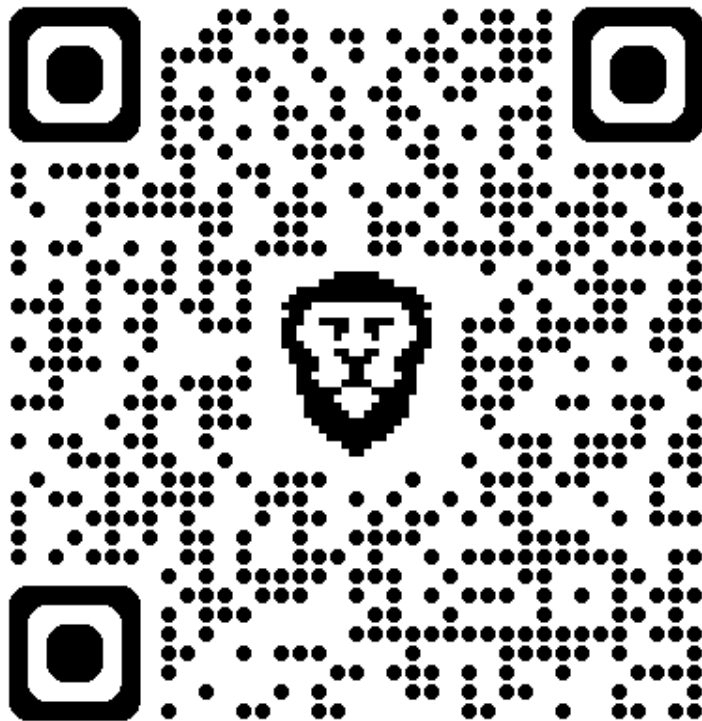
2025年度決算

	2025年度予算	2025年度決算	2024年度決算
収入	9,290,600	9,613,515	9,229,613
実質収入	8,780,600	8,806,193	8,793,419
月定献金収入	5,952,000	5,905,300	6,088,200
ミサ献金収入	1,073,600	1,153,916	1,097,895
特別献金収入	350,000	293,296	187,076
臨時献金収入	0	0	0
祭儀献金収入	400,000	730,000	430,000
一般寄付金収入	1,000,000	712,800	985,000
受取利息配当金収入	2,000	7,881	2,248
施設設備利用料収入	3,000	3,000	3,000
特別預金取崩収入	0	517,000	3,354,818
指定献金等収入	510,000	290,322	436,194
前年度繰越金	3,339,396	3,339,396	

ラウンド数	160	153	158
ミサ献金平均	24,400	26,225	24,398
平均維持費	3,200	3,215	3,204

支出	11,915,859	11,133,056	11,817,786
実質支出	11,329,941	10,751,272	11,397,136
教区本部分担金支出	3,550,000	3,550,000	3,550,000
職員給与等	1,243,056	1,243,056	1,031,976
施設設備修繕費支出等	140,000	214,200	1,973,100
建物備品取得支出等	0	363,000	0
墓地管理協力金	35,000	35,000	35,000
祭儀費支出	330,000	329,881	369,605
行事費支出	175,000	111,353	64,528
宣教教化費支出	68,000	54,706	55,380
図書資料費支出	51,600	51,600	50,090
宣司評活動支出	270,000	270,000	270,000

慶弔費支出	0	30,000	0
消耗品費支出	227,120	322,860	249,691
通信運搬費支出	496,325	514,015	492,719
渉外費支出	10,000	0	0
光熱水費支出	2,986,120	2,971,540	2,670,770
報酬手数料支出	24,720	23,265	22,770
賃借料支出	120,000	113,740	19,272
車両費支出	276,000	208,656	218,027
福利厚生費支出	40,000	40,000	40,000
委託費支出	92,000	93,300	90,483
損害保険料支出	191,000	207,300	190,125
雑費支出	4,000	3,800	3,600
特別預金繰入支出	1,000,000	0	0
指定献金等	585,918	381,784	420,650
今年度繰越金	714,137	1,819,855	



←詳細は[こちら](#)から

会計監査員結果報告書

教会代表様

監査担当者：門上 洋一

監査担当者：筒井 泰造

【中間監査】

1. 監査対象期間 2025年4月1日～2025年9月30日
2. 監査実施日 2025年11月30日
3. 中間監査状況
 - ① 収入事務：収納手続きは誤りなく記載正確である。
 - ② 支出事務：支出支払い手続きは精査・照合相違なく適確に行われている。
 - ③ 現金等保管業務：手元現金、現預金残高は符合する。
 - ④ 中間監査総評：会計処理全般に関し適正に処理されている。

【年度末監査】

1. 監査対象期間 2025年10月1日～2026年3月31日
2. 監査実施日 2026年4月19日
3. 年度末監査状況
 - ① 収入事務：収納手続きは誤りなく記載正確である。
 - ② 支出事務：支出支払い手続きは精査・照合相違なく適確に行われている。
 - ③ 現金等保管業務：手元現金、現預金残高は符合する。
 - ④ 年度末監査総評：会計処理全般に関し適正に処理されている。

【収支決算書監査】

4. 監査対象期間 2025年4月1日～2026年3月31日
5. 監査実施日 2026年4月19日
6. 決算書監査状況
 - ① 決算書記載：記載正確である。

2026年4月19日

監査担当者
監査担当者

門上 洋一

残 高 証 明 書

040-0073

北海道函館市宮前町

26-3

(宗) カトリック札幌司教区カトリック函館宮前町教

代表 祐川 郁生 様

令和 8 年 4 月 7 日

株式会社 北洋銀行
五稜郭公園支店
電話 0138-51-2101
発行店 五稜郭公園支店



令和 8 年 3 月 31 日 現在のお取引残高は、下記の通りであることを証明します。
なお、下記お取引は当店お取引のすべての預金口座を証明するものです。

1 ページ

区分	種 類	口座番号 (取扱番号)	金 額	(うち決済未確認証券類)	備 考
預 金	普通預金	287112	¥1,819,776	¥0	
	普通預金	3718963	¥3,531,962	¥0	
	定期預金	2229917 200	¥4,155,075	¥0	
	定期預金	2229917 201	¥3,092,549	¥0	
	定期預金	2229917 202	¥3,058,843	¥0	
	定期預金	2229917 203	¥3,419,591	¥0	
	定期預金	4447162 031	¥10,000,000	¥0	
	定期預金	4447162 032	¥10,000,000	¥0	
	定期預金	4447162 033	¥10,000,000	¥0	
	定期預金	4447162 034	¥10,000,000	¥0	
	定期預金	4447162 035	¥10,000,000	¥0	
	定期預金	4447162 036	¥10,000,000	¥0	
	* 合計 *		¥79,077,796	¥0	

受付No 3-0107

- ・この証明書の金額は訂正いたしません。
- ・金額は、証明日現在の元帳最終残高を表し、決済未確認の証券類を含んでいることがあります。
- ・この場合は、その金額を「(うち決済未確認証券類)」に表示します。
- ・上記の「(うち決済未確認証券類)の残高」が「預金残高」を上回っている場合は、その差額が当座貸越または総合口座当座貸越の残高を表しているときがあります。
- ・「備考」欄に「預託金専用口座」と表示されている場合は、北海道建設業保証(株)等の預託金専用口座であることを示します。
- ・なお、預託金専用口座が決済用普通預金の場合でも、「備考」欄には「預託金専用口座」とのみ表示します。
- ・商業手形「備考」欄の「(内でんさい)」は、商業手形の残高に含まれる「でんさい」(電子記録債権)の残高を示します。

カトリック宮前町教会規約（改訂版案）

（名称・組織）

第1条 カトリック宮前町教会(以後「教会」と称する)は、教会に所属する信者（司祭、奉献生活者、信徒）で構成される。

（目 的）

第2条 この規約は、~~教会が福音宣教を行なう信仰共同体として一致し、祈りと奉仕を通して宣教司牧を行なうために設ける。~~
教会が祈りと奉仕を通して福音宣教を行なう信仰共同体として一致するために設ける。

運営部門

主任司祭、**協力司祭、助祭** 信徒代表 **教会代表**・副代表、運営会議

実務部門

~~各委員会（維持管理・教会学校・広報・財務・宣教福祉・総務・典礼）~~

交流部門

~~各ブロック（南、北、西、）~~、ブロック長、副ブロック長、ブロック長会議

（部 門）

第3条 教会に次の部門を置く

- ① 運営部門（主任司祭、**協力司祭、助祭**、信徒代表**教会代表**・副代表、運営会議）
- ② 実務部門（各委員会）
- ③ 交流部門（~~ブロック長会議、ブロック長、各ブロック~~）**（各ブロック、ブロック長、副ブロック長、ブロック長会議）**

（役 員）

第4条 教会に次の役員を置く。

- ① 信徒代表**教会代表**（以後「代表」と称する）、副代表
- ② 運営会議委員
- ③ 各委員会の委員長、副委員長
- ④ 各ブロックのブロック長、副ブロック長
- ⑤ 会計監査2名

（役員等の選出、任期）

第5条 代表は、信徒の推薦により、主任司祭が教会総会(第7条)において承認する。任期は1年（副代表にあっても同様）とする。ただし、再任を妨げない。副代表は、代表が主任司祭に諮り指名する。

2. 運営会議の委員は最低7名とし、代表が指名し、教会総会の承認を得る。必要に応じて臨時の指名もできる。
3. 各委員会の委員長・副委員長、各ブロックのブロック長・副ブロック長は各部門で選出する。

4. 会計監査は、教会総会において信徒の中から選出する。
5. 地区宣教司牧評議会に派遣される宣司評議会委員、運営委員、及び専門部委員は、代表が主任司祭に諮り指名する。

(役員の任務)

第6条 代表は、主任司祭のもとに信徒を代表し、信徒の活動を統括する。

2. 代表に事故あるときは、副代表がこれを代行する。
3. 運営会議委員の任務は第9条第8条に定める
4. 各委員会の委員長は、当該委員会の行動計画を策定推進する。副委員長は委員長を補佐する。
5. 各ブロックのブロック長は、ブロックにおける交流を図り、各家庭における信仰生活に配慮する。副ブロック長は、当該ブロック長を補佐し、ブロックの運営に協力する。
6. 会計監査は、年2回以上教会会計の監査を行い、総会にその結果を報告する。

(教会総会)

第7条 毎年1回5月中に教会総会(以後「総会」と称する)を開く。必要により、臨時に総会を開くことができる。

2. 総会では、前年度教会行事の報告及び決算、~~新年度教会行事の予定及び予算を審議~~**教会行事、財務状況を報告**するとともに、**問題点がある場合は審議を行う**。代表及び運営会議委員、会計監査の指名、その他教会規約の改正、教会組織、運営に関する重要事項を主任司祭の承認を経て決定する。
3. 総会に議長を置き、出席者の中から推薦で選出する。
4. 信徒は、特段の事情がない限り総会に出席し、教会について自由に意見を述べるものとする。
5. 総会の議案は、出席者の過半数以上の賛成により成立する。
6. 総会の議事は、正確に記録保存するとともに、速やかに信徒に周知する。
7. 天災などのやむを得ない事情の場合、主任司祭の了解のもと、ブロック長会議（第9条）を総会に代えることができる。

(運営会議)

第8条 運営会議委員は、代表を補佐し、各委員会および各ブロック間の円滑な協力体制を支える。

2. 運営会議は、各委員会および各ブロックの範囲を越える教会全体の行事および懸案について対応し、ブロック長会議の承認を得る。
3. 運営会議は天災等に対する緊急時対応を担当する。
4. 運営会議は予算外の司祭館・聖堂・敷地内補修に対応する。
5. 運営会議委員は、できる限り各委員長および各ブロック長との重複を避ける。
6. 代表は、原則として月に1回運営会議を招集する。
7. 運営会議には、第4条に掲げる**第5条で指名を受けた**運営会議委員が出席する。
8. 運営会議の議事は、正確に記録保存するとともに、速やかに信徒に周知する。

(ブロック長会議)

第9条 教会にブロック長会議を置き、信徒の意見を反映させる。

2. ブロック長会議ではブロックからの問題提起、運営委員会の活動内容承認を行なう。
3. 原則として年に4回ブロック長会議を開催する。それ以外にも運営委員会が必要と認める場合、臨時のブロック長会議を招集できる。
4. ブロック長会議には各ブロック長、副ブロック長、運営会議委員が出席する。
5. ブロック長会議の議事は、正確に記録保存するとともに、速やかに信徒に周知する。
(信徒)

第10条 信徒はブロックに所属し、祈りと奉仕を通して教会の活動に積極的に関わる。

2. 信徒は、~~できる限り委員会に所属し活動する。~~**ブロックを通じて、懇親会運営（復活祭、降誕祭等）、各委員会の支援を行う。**
(委員会、ブロック)

第11条 ~~委員会・ブロックに関しては別に細則を定める。~~

~~2. 細則に関する変更は運営委員会で決定する。~~

**司教区から指摘された①～⑤の活動及び教会維持のため、以下の委員会を設置する。
ただし⑤に関しては運営会議が担当する。**

- ① 典礼・祈りの生活（ミサ、秘跡、祈りの充実）→**典礼委員会**
- ② 宣教福音化活動（教会外への働きかけ）→**広報委員会**
- ③ 教育・育成（信仰養成、こども、青年活動）→**教育育成委員会**
- ④ 社会活動（社会奉仕、弱者支援、訪問活動）→**社会活動委員会**
- ⑤ 共同体形成 信徒間の交流、委員会運営
- ⑥ 施設設備維持 施設設備の修理、改修、新設→**維持管理委員会**
- ⑦ 庶務管理 名簿管理、光熱費管理、教会消耗品管理→**総務委員会**
(ブロック)

第12条 教会に住所をもとにした次のブロック、及び外国人グループを置く。外国人グループは信徒構成人数に応じた対応を行う。

- ④ 北ブロック（七飯町、北斗市を中心とした地域）
- ⑤ 東ブロック（函館市内、宮前町教会より北部を中心とした地域）
- ⑥ 南ブロック（函館市内、宮前町教会より南部を中心とした地域）
- ⑦ 外国人グループ（フィリピン、ベトナム、英語話者グループ等）

付 則

この規約は 昭和54年 4月 1日から実施する。

昭和55年	4月13日改正
昭和60年	4月 1日改正
昭和61年	4月13日改正
昭和63年	1月24日改正
平成 元年	1月22日改正
平成 8年	1月28日改正
平成 8年1	2月15日改正
2006年	4月25日改正
2010年	4月25日改正
2011年	4月10日改正
2013年	4月21日改正
2015年	4月26日改正
2018年	4月13日改正
2020年	5月10日改正

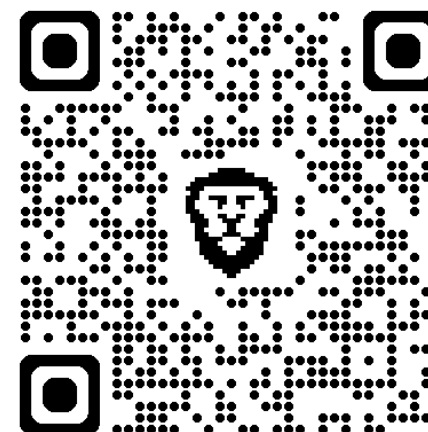
事務室改修（案）

現状での問題点

1. 使用していないトイレ、流し等で狭くなっている
2. 通路が狭く動線が確保されていない
3. 価値のあるステンドグラスの設置場所が不適切

改修案

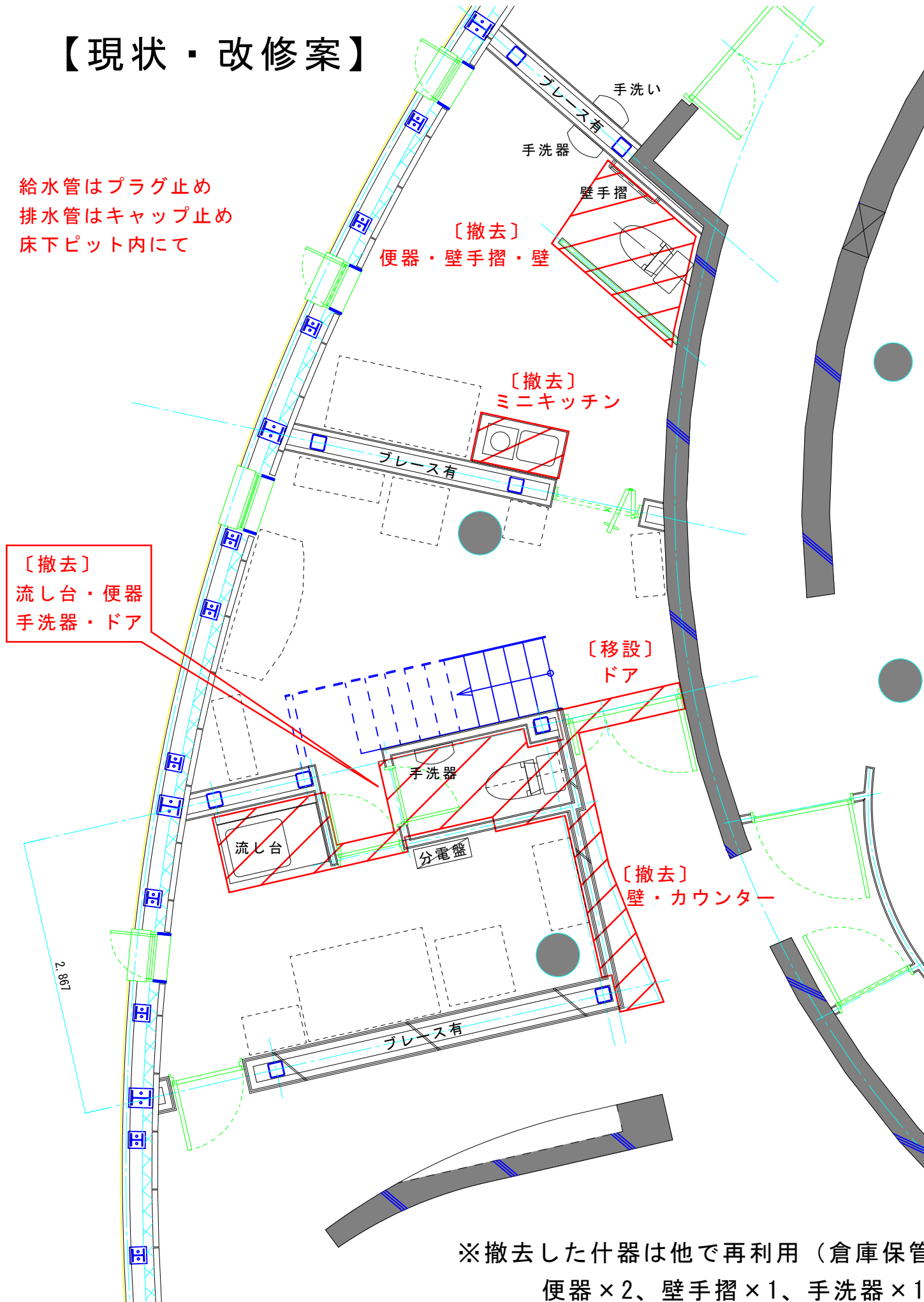
1. トイレ、流し等の撤去・補修 約 100 万円（[図面①](#)）
2. 入口の変更（デッドスペースを通路として使用） 120 万円（[図面②](#)）
3. ステンドグラスの移動 20 万円（[図面③](#)）



詳細は下図の通り、[見積詳細は右上 QR コード](#)で確認できます。

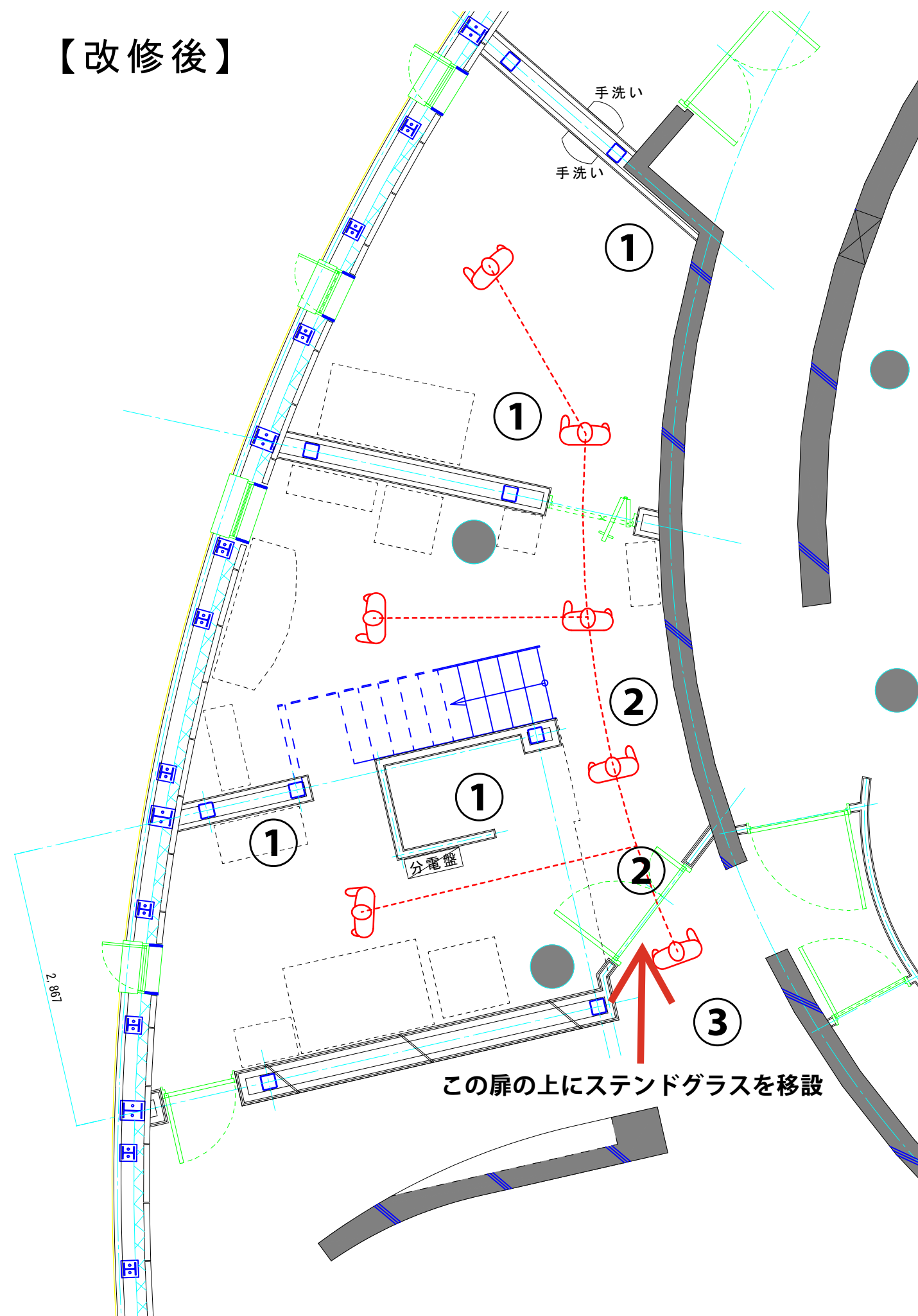
【現状・改修案】

給水管はプラグ止め
排水管はキャップ止め
床下ピット内にて



※撤去した什器は他で再利用（倉庫保管）
便器×2、壁手摺×1、手洗器×1
流し台×1、ミニキッチン×1

【改修後】



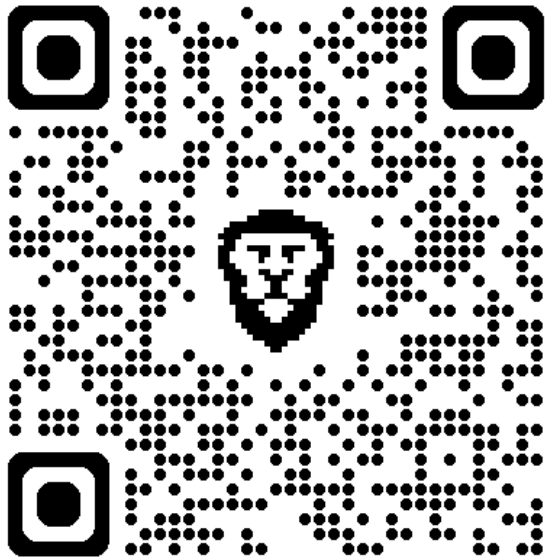
2026年度予算

	2025年度決算	2026年度予算	2025年度予算
収入	9,613,515	11,781,289	9,290,600
実質収入	8,806,193	8,388,740	8,780,600
月定献金収入	5,905,300	5,902,740	5,952,000
ミサ献金収入	1,153,916	1,075,000	1,073,600
特別献金収入	293,296	300,000	350,000
臨時献金収入	0	0	0
祭儀献金収入	730,000	400,000	400,000
一般寄付金収入	712,800	700,000	1,000,000
受取利息配当金収入	7,881	8,000	2,000
施設設備利用料収入	3,000	3,000	3,000
特別預金取崩収入	517,000	3,092,549	0
指定献金等収入	290,322	300,000	510,000
前年度繰越金	3,339,396	1,819,855	3,339,396

ラウンド数	153	153	160
ミサ献金平均	26,225	25,000	24,400
平均維持費	3,215	3,215	3,200

支出	11,133,056	11,112,159	11,915,859
実質支出	10,751,272	10,812,159	11,329,941
教区本部分担金支出	3,550,000	3,550,000	3,550,000
職員給与等	1,243,056	1,315,274	1,243,056
施設設備修繕費支出等	214,200	75,000	140,000
建物備品取得支出等	363,000	100,000	0
墓地管理協力金	35,000	35,000	35,000
特別預金繰入	0	0	1,000,000
祭儀費支出	329,881	335,000	330,000
行事費支出	111,353	179,000	175,000
宣教教化費支出	54,706	55,000	68,000
図書資料費支出	51,600	51,600	51,600

宣司評活動支出	270,000	270,000	270,000
慶弔費支出	30,000	0	0
消耗品費支出	322,860	189,120	227,120
通信運搬費支出	514,015	496,325	496,325
渉外費支出	0	10,000	10,000
光熱水費支出	2,971,540	3,402,120	2,986,120
報酬手数料支出	23,265	24,720	24,720
賃借料支出	113,740	120,000	120,000
車両費支出	208,656	276,000	276,000
福利厚生費支出	40,000	40,000	40,000
委託費支出	93,300	93,000	92,000
損害保険料支出	207,300	191,000	191,000
雑費支出	3,800	4,000	4,000
指定献金等	381,784	300,000	585,918
次年度繰越金予定	1,819,855	2,488,985	714,137



←詳細は[こちら](#)から

2026 年度教会役員（案）

◎委員長 ○副委員長

委員会名等	役員名
教会代表	藤戸善伸
教会副代表	金田徳明 相田裕子 佐藤宏子 坂口洋子
運営会議	日角仁 戸波香 グエンテイトウ タオ ドアンヴァン ハイ 山口コンコルジャ
維持管理委員会	◎日角仁 ○小川重幸 ○金田徳明
広報委員会	◎佐藤順子 ○植島広子
財務委員会	◎藤戸善伸 ○堀野昌幸 石岡典子 菅野今朝蔵 菅野澄子 堀野美知子
総務委員会	◎高橋勝美 ○山上良子 三上貴美 石岡典子 堀野孝
典礼委員会	◎戸波香 ○石舘要 門上洋一 諸沢京子 金田徳明 梅津理架子 菊地雄二 平石航
社会活動委員会	坂口洋子 市島享子 相田裕子 佐藤宏子 高橋睦子 折戸いく子 沢田あさみ
教育育成委員会	◎齊藤千里
東ブロック	◎日角仁 ○松井和義
南ブロック	◎石舘要 ○三上貴美
北ブロック	◎植島広子 ○石倉千世子
会計監査	

承認対象外

墓地管理委員会	◎柴田保則 ○小川重幸
宣司評総務担当	日角仁